



Regolamento di *Raggiolisole* Nido d'Infanzia

Il Nido d'Infanzia *Raggiolisole* è gestito da un'Associazione privata non a scopo di lucro e ospita bambini dai 4 mesi fino all'inizio dell'anno facoltativo della Scuola dell'Infanzia.

I piccoli vengono suddivisi in due gruppetti, negli spazi a loro dedicati; le educatrici si prendono cura di loro con professionalità.

Ai genitori sono proposti vari tipi di abbonamenti.

La frequenza minima richiesta è di tre mezze giornate oppure di due giorni a tempo pieno: questo permette ai bambini di integrarsi nel gruppo al meglio e di vivere l'andare al Nido con serenità.

• **QUOTA SOCIALE**

Ai genitori è richiesto di diventare soci dell'Associazione partecipando con una quota annuale proposta dal Comitato e approvata dall'Assemblea ordinaria.

L'adesione all'Associazione permette di svolgere un ruolo attivo all'interno della medesima e di esercitare il diritto di voto durante l'Assemblea generale annuale.

• **VACANZE**

Il Nido rimane chiuso durante due settimane nel periodo natalizio e due settimane in estate, secondo il calendario pubblicato annualmente.

Ulteriori giorni di chiusura verranno preannunciati.

• **ORARI D'APERTURA**

Il Nido è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.00 alle ore 18.00.

I bambini dispongono della possibilità di mangiare e dormire presso la struttura.

• **PROGRAMMA GIORNALIERO**

Mattino

07.00 - 09.00 entrata

09.00 - 09.30 spuntino

09.30 - 11.30 gioco libero e attività in base all'età

11.30 - 12.30 pranzo

12.30 - 13.00 igiene personale e preparativi per la nanna

Pomeriggio

13.00 - 15.30 nanna

15.30 - 16.00 merenda

16.00 - 18.00 gioco e preparazione al ricongiungimento

♥ Per i più piccoli vengono seguiti ritmi individuali per pasto e riposo.

♥ I genitori si impegnano a rispettare gli orari:

entrata: tra le 07.00 e le 9.00 oppure alle 13.00

uscita: alle 13.00 oppure dalle 16.00 in poi.



- **AMBIENTAMENTO**

È un periodo di prova, il cui costo corrisponde a Fr. 200.--, per facilitare il distacco del bambino dalla mamma, dunque si prolungherà il tempo necessario a dipendenza dalle reazioni e dalle emozioni di ogni genitore e del proprio bambino.

- **ISCRIZIONI**

La tassa d'iscrizione è di Fr. 100.-- e solo al momento del ricevimento di tale cifra il posto è assicurato.

È auspicata un'iscrizione anticipata di parecchi mesi.

L'iscrizione di un fratellino o una sorellina di bimbi già utenti può venir agevolata.

Sono esclusi i bimbi e le bimbe dell'anno facoltativo della Scuola dell'Infanzia; se l'occupazione della struttura lo consente, potrebbe essere fattibile la frequenza nelle settimane agosto-settembre, previo accordo anticipato con la direttrice.

- **ABBONAMENTI**

I giorni scelti (come le mezze giornate) per la frequenza del bambino sono fissi.

Il prezzo sotto indicato è mensile e include spuntino e merenda, mentre il pranzo è calcolato a parte, a Fr. 8.-- per pasto.

I pasti saranno fatturati anche in caso di assenza, se non comunicate entro le ore 9.00 del mattino stesso.

I bambini fino a circa 12 mesi dovranno portare da casa le loro pappe.

Abbonamenti mensili (costo totale al mese escluso costo pranzi):

3 mezze giornate alla settimana	Fr. 525.--
4 mezze giornate alla settimana	Fr. 600.--
5 mezze giornate alla settimana	Fr. 675.--
2 giorni fissi alla settimana	Fr. 600.--
3 giorni fissi alla settimana	Fr. 750.--
4 giorni fissi alla settimana	Fr. 900.--
5 giorni fissi alla settimana	Fr. 1'000.--

♥ Per i genitori, che usufruiscono del nostro servizio e che necessitano (motivando e accordandosi con anticipo con la direttrice) di qualche ora di accudimento supplementare rispetto all'abbonamento stipulato, viene applicata la tariffa oraria di Fr. 15.--.

♥ In caso di frequenza da parte di due o più fratelli, finché essi saranno entrambi utenti del Nido, viene concesso uno sconto del 10% sull'abbonamento minore.

- **VERSAMENTO TARIFFE**

Tariffa abbonamento: si paga il mese corrente in anticipo con i pranzi consumati nel mese prima (es: a inizio aprile pago il mese di aprile con i pranzi consumati in marzo).

La fattura sarà inviata nei primi giorni del mese e il pagamento sarà da effettuare entro 15 giorni.



- **ASSENZE**

Qualsiasi tipo di assenza sarà ugualmente pagata: per motivi organizzativi, le ore e i giorni di assenza non possono essere recuperati né rimborsati.

È importante comunicarci anche le assenze improvvise telefonando entro le 9.00 del mattino.

- **RIDUZIONI SULLA RETTA IN CASO DI MALATTIA**

In caso di malattia prolungata oltre le 2 settimane consecutive, la riduzione sarà decisa dalla Direzione del Nido d'Infanzia, previa presentazione di un certificato medico.

- **MALATTIA**

È importante che i genitori comunichino alla direttrice eventuali problemi di salute del loro bambino, per permettere una presa a carico consapevole a tutela del bambino stesso.

Il Nido d'Infanzia non è equipaggiato per accogliere bambini malati: per poter frequentare il Nido i bambini devono essere in buona salute. Questo per il loro bene e per il rispetto di tutti gli altri piccoli ospiti presenti in struttura.

Il bambino non può frequentare il Nido se presenta i seguenti sintomi:

- temperatura corporea interna superiore o uguale a 37,5°C
- vomito/diarrea
- otite
- congiuntivite
- malattie infettive (in questo caso il rientro è autorizzato dietro presentazione di un certificato medico)
- pidocchi

Le educatrici si riservano il diritto di chiamare subito i genitori per avvertirli qualora il figlio dovesse manifestare i sopracitati segni di malessere mentre è al Nido e quest'ultimi dovranno organizzarsi per venire a prendere il più in fretta possibile il loro bambino.

Nel caso di pandemia, i genitori devono seguire strettamente le modalità dettate dalla direttrice, in seguito alle norme cantonali.

- **ASSICURAZIONI**

È obbligatorio che ogni bambino disponga di un'assicurazione di responsabilità civile e un'assicurazione infortuni.

- **CERTIFICATI E AUTORIZZAZIONI**

Da consegnare con prontezza all'entrata o in caso di richiesta.

- Per salute ed igiene: cartella vaccinazioni; certificato medico; in casi particolari, autorizzazione somministrazione medicinali.



- Per la contabilità: dati personali; attestato da parte dei datori di lavoro sulla percentuale lavorativa mensile dei genitori **per il contributo universale (v. testo sul sito Contributi alle famiglie)**; certificato di un eventuale sussidio della Cassa malati **per i contributi RIPAM**. **In assenza dei documenti non possiamo concedere il sussidio.**
- Per sicurezza e rispetto della privacy: liberatoria per l'uso delle immagini; autorizzazione per uscite/passeggiate; autorizzazione del prelievo del bambino da parte di terzi.

• **MATERIALE NECESSARIO**

I bambini devono avere a disposizione:

- un paio di pantofole o calze antiscivolo
- un cambio completo di vestiti
- un pacco di pannolini
- uno spazzolino da denti
- un ciuccio e/o peluche per la nanna.

• **SEGNALAZIONI E RECLAMI**

Ogni persona, con un interesse legittimo all'esistenza di Raggiolisole Nido d'Infanzia, ha il dovere e il diritto di segnalare qualsiasi conflitto, disfunzionamento o aspetto poco chiaro e di porgere eventuali reclami, per iscritto.

Procedura:

- Il reclamo va presentato alla direttrice;
- se gli interessati non fossero soddisfatti della risposta della direttrice o non vedessero alcun esito in merito, devono indirizzarsi al Comitato Raggiolisole, tramite la presidente.
- Se il reclamo riguarda la direzione, deve essere presentato direttamente al Comitato Raggiolisole, tramite la presidente.
- La risposta al reclamo avverrà scritta ed entro 15 giorni.
- I reclami vengono trattati e archiviati in un registro apposito a disposizione dell'UFaG, (Ufficio del sostegno a enti e attività per le famiglie e i giovani) autorità di vigilanza cantonale.

Recapiti:

direttrice Flavia Pace: 078 687 77 33

flavia@nidoraggiolisole.ch

presidente Giuliana Colombini: 079 230 49 02

giuli.colombini@bluewin.ch

Acquarossa, luglio 2023

La Direzione
Raggiolisole Nido d'Infanzia